

Приказ

от 31.08.2024г.

№ 220

Об оказании дополнительных платных
образовательных услуг
в 2024-2025 учебном году

В целях удовлетворения социального опроса населения на дополнительные образовательные услуги, обеспечения всестороннего развития детей и в соответствии Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»), Приказа Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”, На основании Приказа Комитета по делам образования города Челябинска от 15.11.2018г. №2425 «Об утверждении Положения о предоставлении муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Комитету по делам образования города Челябинска, платных образовательных услуг и иных дополнительных платных услуг (работ)» и «Положения о порядке оказания платных образовательных услуг и иных дополнительных платных услуг в МБДОУ «ДС №44 г. Челябинска» и штатного расписания по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, решения педагогического совета №1 от 31.08.2023г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году в МБДОУ «ДС №44 г. Челябинска» с 01.09.2024г. по 31.05.2025 г платные дополнительные образовательные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
2. Утвердить перечень платных дополнительных услуг:

Направление	Дополнительных услуг
Социально-педагогическое	Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Дошколёнок»
Социально-педагогическое	Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Мнемотехника»
Физкультурно-спортивное	Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Школа мяча»
Физкультурно-спортивное	Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Черлидинг-Чир»

Туристско-краеведческой	Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Юный турист»
Техническое	Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Тикомоделирование»
Социально-педагогическое	Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Учусь говорить правильно»

3. Утвердить перечень платных дополнительных услуг:

Направление	Дополнительных услуг
Социально-педагогическое	Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Дошколёнок»
Социально-педагогическое	Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Мнемотехника»
Физкультурно-спортивное	Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Школа мяча»
Физкультурно-спортивное	Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Черлидинг-Чир»
Туристско-краеведческой	Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Юный турист»
Техническое	Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Тикомоделирование»
Социально-педагогическое	Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Учусь говорить правильно»

4. Назначить преподавателями по реализации платных дополнительных образовательных услуг следующих педагогов:

№ п/п	Наименование платной образовательной услуги	Ф.И.О. педагога
1.	Кружок «Дошкольник»	Лысенко Наталья Евгеньевна
2	Студия «Черлидинг-Чир»	Иванова Елена Васильевна
3	Кружок «Тикомоделирование»	Литвиненко Ирина Вячеславовна
4	Секция «Школа мяча»	Александрова Ирина Вячеславовна
5	Кружок «Юный турист»	Ахмадеева Альфия Валиахматовна
6	Кружок «Мнемотехника»	Недоспасова Яна Дмитриевна
7.	Кружок «Учусь говорить правильно»	Клыбанская Вера Владимировна

5. Утвердить следующий график работы педагогов.

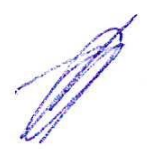
№ п/п	Наименование услуги	Ф.И.О. педагога	Дни недели	Время
-------	---------------------	-----------------	------------	-------

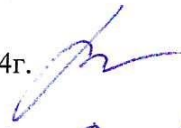
1.	Кружок «Дошколёнок»	Лысенко Наталья Евгеньевна	вторник	16.00-16.40 16.50-17.30
			четверг	16.00-16.40 16.50-17.30
2.	Кружок «Мнемотехника»	Недоспасова Яна Дмитриевна	понедельник	15.00.00 – 15.40
			среда	15.00.00 – 15.40
3.	Кружок «Учусь говорить правильно»	Клыбанская Вера Владимировна	вторник	8.00-12.00 (индивидуальная форма обучения)
			четверг	8.00-12.00 (индивидуальная форма обучения)
4.	Секция «Школа мяча»	Александрова Ирина Вячеславовна	понедельник	16.00 – 16.40
			среда	16.00 – 16.40
5.	Кружок «Юный турист»»	Ахмадеева Альфия Валиахматовна	вторник	15.15 – 15.55
			четверг	15.15 – 15.55
6.	Кружок «Тикомоделирование»	Литвиненко Ирина Вячеславовна	понедельник	15.00-15.40
			среда	15.00-15.40
7.	Студия «Черлидинг- Чир»	Иванова Елена Васильевна	понедельник- среда	15.00-15.40
			вторник- четверг	15.00-15.40

1. Назначить ответственным (куратором) за реализацию платных образовательных услуг заместителя заведующего по УВР Незнамову Елену Викторовну.
2. Незнамовой Е.В.:
- 2.1. Заключить письменные договоры с педагогами и сотрудниками в соответствии с действующим законодательством РФ на период с 01.09.2024 года по 31.05.2025 года (в срок до 30.09.2024г)
- 2.2. Осуществлять контроль за заполнением журналов педагогами и ведением табелей учета посещения занятий (постоянно)
- 2.3. Организовать работу по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о платных образовательных услугах, предоставляемых МБДОУ, сроках и условиях их предоставления (срок до 25.09.2024г)
- 2.4. Осуществлять подготовку договоров с родителями (законными представителями) обучающихся о предоставлении платных образовательных услуг, представляет их на подписание заведующему МБДОУ (срок до 01.09.2024г)
- 2.5. Осуществлять контроль за организацией образовательного процесса;
- 2.6. Вести учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг (ежемесячно)
- 2.7. Организовывать контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) воспитанников за предоставление МБДОУ платных образовательных услуг (постоянно)

- 2.8. Проводить контроль за проведением занятий и заполнения документации (постоянно)
3. Педагогам:
- 3.1. Вести табельный учёт посещения детьми платных образовательных услуг.
- 3.2. Вести журналы по темам занятий (постоянно)
- 3.3. Производить сдачу табеля учета посещаемости воспитанников до 1 числа каждого месяца следующим за отчетным (постоянно)
4. Главному бухгалтеру Ворониной Э.Р.
- 4.1. Контролирует расходование средств, полученных от платных образовательных услуг, идущих на развитие МБДОУ;
- 4.2. Вести учет экономических показателей, результатов деятельности МБДОУ по предоставлению платных образовательных услуг, а также учет заключенных договоров;
- 4.3. Осуществлять контроль за расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечить исполнения сметы расходов на каждый вид платных образовательных услуг;
- 4.4. Осуществлять начисление заработной платы педагогическим работникам и привлечённым сотрудникам к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг.
5. Обязанности по начислению родительской оплаты возложить на бухгалтера Кошутину Л.Г.
10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий
С приказом ознакомлены:


Кудымова Н.В.

01.09.2024г.  Е.В. Незнамова

01.09.2024г.  Э.Р. Воронина

01.09.2024г.  Л.Г. Кошутина