Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №44 г.Челябинска»
454079, г. Челябинск, ул. Конструктора Духова , д. 25 , телефон 225-07-98,
E-mail: gbuh44@mail.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ «ДС №44 г. Челябинска»
Протокол № 1
от 28.08.2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«ДС №44 г. Челябинска»
Н.В. Кудымова

СОГЛАСОВАНО
Совет ДОУ
Протокол № 1
От 01.09.2026.

Правила внутреннего распорядка несовершеннолетних воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 44 г. Челябинска»

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее по тексту – Правила) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 44 г. Челябинска» (далее по тексту – МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска», Учреждение, детский сад, ДОУ) разработаны на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в МДОУ «ДС № 44 г. Челябинска», а также успешной реализации целей и задач образовательной организации, определенных в Уставе Учреждения.

1.2. Правила определяют права воспитанников, права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников, устанавливают правила посещения МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска», в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательного процесса, распорядка дня воспитанников и защиты их прав.

1.3. Правила способствуют совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска».

1.4. Правила находятся в каждой возрастной группе в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» и размещаются на информационных стендах и на сайте в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска». Родители (законные представители) воспитанников в МДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» знакомятся с настоящими Правилами.

1.5. Правила принимаются на заседании педагогического совета в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» на неопределенный срок до замены новыми и утверждаются приказом заведующего МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска».

1.6. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание детей в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска».

1.7. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.8. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать пропускной и внутриобъектовый режимы детского сада, которые регулируются отдельным локальным нормативным актом, разработанным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ В МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска»

2.1. Режим работы в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом учреждения.

2.2. МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» работает с 7.00 часов до 19.00 часов. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни. Максимальная длительность пребывания детей в Учреждении – 12 часов.

2.3. В МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» допускается объединение групп в случае необходимости в летний период (в связи со снижением наполняемости групп, отпуском родителей (законных представителей), проведением ремонтных работ в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска».

2.4. Прием родителей (законных представителей) воспитанников по личным вопросам осуществляется администрацией МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» в рабочие дни с 8.00 часов до 11.00 часов и с 16.00 часов до 17.00 часов. Педагоги, специалисты, администрация МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» в рабочие дни с 7.00 часов до 8.00 часов и с 17.30 часов до 19.00 часов.

2.5. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии обучающихся. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, на общих родительских собраниях МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска», а также активно участвовать в воспитательном и образовательном процессах, в совместных с детьми мероприятиях.

3. ПОРЯДОК ПРИХОДА И УХОДА ВОСПИТАННИКОВ

3.1. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

3.2. Прием детей в ДОУ осуществляется с 7.00 часов до 8.00 часов.

3.3. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в ДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

3.4. Родители (законные представители) должны помнить, что, в соответствии с СП 2.4.2.4283-26, по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

3.5. Родители (законные представители) расписываются во время прихода в ДОУ в «Тетради утреннего приема» о том, что привели ребенка здоровым.

3.6. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) по организации образовательного процесса утром до 08.00 часов и вечером после 17.30 часов. В другое время отвлекать педагога категорически запрещается.

3.7. К педагогам в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» необходимо обращаться на « Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

3.8. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» до 19.00 часов. В случае задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 часов, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка в учреждение здравоохранения, либо в отдел по делам несовершеннолетних Отдела полиции «Тракторозаводский» Управления МВД России по г. Челябинску, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

3.9. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

3.10. Приводят в детский сад и забирают из детского сада воспитанников родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) воспитанников заведующему детским садом заблаговременно в письменной форме в порядке, предусмотренным Правилами и другими локальными нормативными актами детского сада.

В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего детским садом об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы и уполномоченного работника, осуществляющего утренний прием детей.

3.11. В случаях, когда воспитанника в детский сад привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы или уполномоченный работник детского сада, осуществляющий прием детей, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или уполномоченный работник детского сада, осуществляющий прием детей, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего детским садом.

Заведующий Учреждением в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.12. В случаях, когда забирать воспитанника из ДОУ пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель детского сада обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) воспитанника для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения письменного подтверждения со стороны родителя (законного представителя), в том числе посредством сообщения в мессенджере, сведений о лице, забирающем воспитанника, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать воспитанника при наличии письменного заявления данного лица, с обоснованием причины, по которой он забирает воспитанника без заблаговременного извещения заведующего детским садом, в форме и порядке, предусмотренных локальным нормативным актом детского сада.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до Учреждения;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей)

воспитанника или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

3.13. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

3.14. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

3.15. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.16. Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

3.17. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, планшеты, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» ответственности не несет.

3.18. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты и санки в помещении и на территории МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска». Администрация ДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

4. ЗДОРОВЬЕ ВОСПИТАННИКОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОГО ПРЕБЫВАНИЯ

4.1. С целью организации и осуществления образовательного процесса, при осуществлении охраны здоровья и организации питания обучающегося при освоении образовательной программы и (или) в ходе оказания услуги по присмотру и уходу, для своевременного и достоверного информирования МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» о состоянии здоровья обучающегося родители (законные представители) ребенка предъявляют медицинское заключение (медицинскую карту), а также письменно сообщают известные им сведения о каких-либо иных фактах и обстоятельствах, касающихся состояния здоровья ребенка. (подпункты 1, 15, 16 пункта 3, пункты 6, 7 статьи 28; статьи 37, 41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома. Инструктор по гигиеническому воспитанию в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» и воспитатели (основного здания на ул. Конструктора Духова д.25) осуществляют контроль приема воспитанников. В структурных подразделениях контроль осуществляет руководитель структурного подразделения и воспитатели. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

4.3. Во время утреннего приема не принимаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

4.4. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) оповещаются в срочном порядке, и должны в течение короткого времени забрать воспитанника из изолятора в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска».

4.5. Об отсутствии воспитанника необходимо предупреждать администрацию в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» заранее по телефону (351) 225-07-98 (ул. Конструктора Духова д.25), 225-09-38 (ул. Конструктора духова д.9), 8 (351)236-16-83 (ул. ОПМС -42 д.8) или по сотовому телефону воспитателю группы.

4.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней, воспитанников принимают в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» только при наличии справки из медицинского учреждения и выздоровлении или отсутствии контактов с заболевшими.

4.7. Администрация в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» оставляет за собой право принимать решение о переводе воспитанника в изолятор в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья воспитанника определяют по внешним признакам воспитатель и инструктор по гигиеническому воспитанию.

4.8. В детском саду запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

4.9. В случае длительного отсутствия ребенка в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» по каким-либо обстоятельствам родители (законные представители) воспитанника должны написать заявление на имя

заведующего о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4.10. Если ребенок заболел во время пребывания в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска», то воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями). Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

4.11. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, с обязательным предоставлением справки от педиатра или врача аллерголога.

4.12. Если родитель (законный представитель) находится с ребенком в период адаптации в группе, то он должен предоставить медицинскому работнику справку о состоянии здоровья.

4.13. Родители (законные представители) и педагоги в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

4.14. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей: 1) вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка; 2) заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.

4.15. Педагоги, администрация ДОУ обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

4.16. Меню в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» составляется в соответствии с СП 2.4.4283-26. Родители (законные представители) знакомятся с меню на информационном стенде в групповой комнате и на сайте ДОУ.

4.17. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.18. Родители (законные представители) своевременно сообщают об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

4.19. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.

4.20. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

4.21. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» и на территории без разрешения администрации.

4.22. Родителям (законным представителям) запрещается въезд на территорию в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» на своем личном автотранспорте.

4.23. В помещениях и на территории в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» запрещено курение.

5. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКОВ

5.1. Воспитанника необходимо приводить в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» в опрятном виде, в чистой одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

5.2. У воспитанника должно быть умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

5.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

5.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

1) сменная обувь с каблучком (1 -1,5 см) и жестким задником, строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы нога малыша все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;

2) не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы;

3) комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо – клеенка и пеленки);

4) два пакета для хранения чистого и использованного белья;

5) для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка, шорты из не синтетических, дышащих материалов; х/б носочки;

6) индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;

7) головной убор (в том числе в теплый период года);

8) носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке).

На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

5.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» ответственности не несет.

5.7. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды.

5.8. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке.

5.9. Перед тем, как вести ребенка в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска», родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

6. ИГРЫ И ПРЕБЫВАНИЕ ВОСПИТАННИКОВ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

6.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями таблицы 6.7 СанПиН 1.2.3685-21. Общую продолжительность прогулок в течение дня определяют указанные санитарные правила.

Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

Если погодные условия неблагоприятные, прогулку можно сократить или отменить.

Сократить прогулку необходимо, если температура воздуха ниже 15 градусов и скорость ветра более 7 м/с (п. 185 СанПиН 1.2.3685-21). Решение о сокращении или отмене прогулки принимает заведующий вместе с инструктором по гигиеническому воспитанию.

6.2. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20С и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

6.3. Администрация ДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СП 2.4.4283-26, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей.

6.4. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

6.5. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СП 2.4.4283-26. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

6.6. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в ДОУ, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать детей в ДОУ кремовыми изделиями, жвачками, конфетами на палочке, фруктами, лимонадом.

7. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ В МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска»

7.1. В МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

7.2. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

7.3. Воспитанники в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

7.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска», родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации за первого ребенка - 20%, за второго ребенка - 50%, за третьего и последующих детей - 70%. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

7.5. Воспитанники в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» имеют право:

1) на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

71. Организацию первичной доврачебной помощи воспитанникам в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» осуществляет инструктор по гигиеническому воспитанию.

7.6. В МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» при реализации основной образовательной программы создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

1) текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска»;

3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

7.7. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

1) психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;

2) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками, логопедическая помощь.

7.8. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

7.9. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом ДОУ (далее ПМПк), деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска».

8. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» не применяются. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям Учреждения не допускается.

8.2. Дисциплина в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства участников образовательных отношений.

8.3. Поощрения воспитанников в МБДОУ «ДС № 44 г. Челябинска» проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

9.1. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

9.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме ребенка в Учреждение.

9.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

9.4. Воспитатель не отпускает воспитанника из детского сада с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего ДОУ, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если воспитанника пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.

Заведующий ДОУ вправе поставить в известность уполномоченные органы о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

9.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

9.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

9.7. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

9.8. Запрещается курение в помещениях и на территории Учреждения.

9.9. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси.

9.10. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

9.11. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья воспитанников в Учреждении ведется видеонаблюдение посредством камер, установленных в помещениях, на входе, в коридорах, в фойе, по периметру зданий и территории Учреждения. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.

9.12. В детском саду запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации детского сада и родителей (законных представителей) воспитанников, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства

скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ ДОУ

10.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют права в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

10.1.1. Дать ребенку дошкольное образование в семье.

10.1.2. Знакомиться с уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

10.1.3. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

10.1.4. Защищать права и законные интересы воспитанников.

10.1.5. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) своих детей, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

10.1.6. Принимать участие в управлении детским садом в форме, определяемой уставом ДОУ.

10.2. Учреждение не обязано производить замену средств обучения и воспитания, педагогических работников по запросу родителей (законных представителей) воспитанников, если такие средства обучения и воспитания, педагогические работники соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

10.3. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

19.3.1. Обеспечить получение своими детьми общего образования.

10.3.2. Соблюдать Правила, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

10.3.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников детского сада.

10.4. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются законодательством Российской Федерации и договором об образовании.

10.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Данные Правила принимается педагогическим советом с учетом мнения совета родителей (при наличии) и утверждается приказом руководителя Учреждения.

11.2. Ходатайствовать о внесении изменений в Правила имеет право педагогический совет.

11.3. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения руководителем Учреждения. Изменения, вносимые в Правила, вступают в силу в том же порядке.

11.4. После утверждения Правил или изменений, внесенных в них, текст Правил размещается на официальном сайте Учреждения. До сведения педагогических работников содержание Правил доводится под подпись.